



Istituto Paritario "Educandato **"Maria SS. Bambina"**

Scuola dell'Infanzia "**Maria SS. Bambina**"
Scuola Primaria "**Maria SS. Bambina**"
Scuola Secondaria di Primo grado "**Maria SS. Bambina**"

C.M. VA1A01900R
C.M. VA1E004001
C.M. VA1M00600T

INDICAZIONI e LINEE OPERATIVE

2021-2022

**INTEGRAZIONE al PTOF 2021/2024
per l'a.s. 2021/2022**

**Deliberato dal Collegio dei Docenti
in data 01.09.2021
e supervisionato dal Responsabile della Sicurezza**

**Il presente documento potrà subire delle modifiche.
Il testo collocato nel sito sarà tenuto sempre aggiornato.**

SOMMARIO

SOMMARIO.....	2
PREMESSA.....	4
QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO	4

1. ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI NELLA SCUOLA

- ✓ Entrata Alunni
- ✓ Uscita Alunni
- ✓ Entrata/Uscita personale scolastico e non
- ✓ Spostamenti interni
- ✓ Zona di accoglienza - Spazi ricreativi

2. LA SCUOLA E LE STRUTTURE

- ✓ Aule Scuola dell'Infanzia
- ✓ Aule Scuola Primaria
- ✓ Aule Scuola Secondaria di Primo Grado
- ✓ Ambienti comuni
- ✓ Mensa
- ✓ Servizi igienici

3. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

- ✓ Didattica Digitale Integrata
- ✓ Inclusività – Disabilità - Bisogni Educativi Speciali

4. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

- ✓ Segreteria ed Economato (Portineria)
- ✓ Commissione - Referente COVID 19

5. FORMAZIONE

- ✓ Famiglie
- ✓ Docenti
- ✓ Personale non docente
- ✓ Alunni

6. PULIZIA E IGIENE

- ✓ Misure di igiene e prevenzione
- ✓ Igienizzazione e sanificazione degli ambienti

Premessa

Nell'organizzare la ripresa del servizio scolastico, a seguito del lockdown causato dalla pandemia COVID-19, l'Educandato "Maria Santissima Bambina" ha effettuato una serie di verifiche operative che hanno determinato una diversa organizzazione della ripresa del servizio scolastico.

A partire dal quadro normativo di riferimento la Direzione ha mosso i suoi passi con l'obiettivo di riprendere **l'attività in presenza**, di fornire indirizzi operativi finalizzati all'applicazione di misure di prevenzione e di contenimento per contrastare la diffusione del contagio, tutelando la salute di tutti: dipendenti e utenti.

Ovviamente le indicazioni qui fornite non potranno che essere di carattere generale, per garantire la coerenza con le misure essenziali al contenimento dell'epidemia, rappresentando fundamentalmente una linea orientativa, suscettibile di modifiche e di rimodulazione, in relazione all'evoluzione dello scenario epidemiologico.

Quadro Normativo di riferimento

- ✓ Documento tecnico del CTS del 28 maggio 2020 verbale n. 82 "Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico"
- ✓ D.C.P.M. dell'11 giugno 2020
- ✓ Documento tecnico del CTS del 22 giugno 2020 verbale n. 90
- ✓ Documento tecnico del CTS del 7 luglio 2020 verbale n. 94 "Precisazioni per la ripartenza"
- ✓ Piano scuola del MIUR del 26 giugno 2020
- ✓ "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19" (*decreto 6 agosto 2020, n. 87*)
- ✓ D.M. "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata" del 7 agosto 2020
- ✓ D.P.R. n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"

1. ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI NELLA SCUOLA

Per garantire deflussi e distanziamenti adeguati in ogni fase della giornata scolastica per alunni, famiglie, personale scolastico e non, l'Educandato "Maria Santissima Bambina" apporta delle modifiche organizzative rispetto al passato, che indica di seguito.

Le macchine non potranno sostare nel percorso del pullman, sarà solo possibile lasciare gli alunni che poi entrano a scuola in autonomia. Il parcheggio è solo nello spazio davanti alla cucina o sul piazzale.

Entrata Alunni

L'erogazione del servizio di prescuola già favorisce l'arrivo degli studenti dalle ore 7.30 e ciascuno raggiungerà la propria postazione come sotto indicato.

A inizio mattinata verrà misurata la febbre ad ogni alunno, nella riservatezza della privacy. In caso di temperatura superiore o uguale a 37.5° verrà segnalata su apposito registro, il bambino sarà accompagnato in uno spazio riservato, insieme ad un adulto, e sarà immediatamente informata la famiglia che, quanto prima, verrà a prendere il proprio figlio.

Per l'entrata degli alunni al mattino si utilizza:

- per la **Scuola dell'Infanzia**, nel corso del mese di settembre il gruppo dei piccoli userà la porta centrale e gli altri bambini la porta a destra dell'edificio, da ottobre, quando saranno ultimati i lavori di sostituzione delle porte, i bambini entreranno dalle porte che si aprono direttamente nelle proprie classi;
- i genitori della scuola dell'Infanzia arriveranno nelle sedi indicate e consegneranno i loro bambini alle insegnanti senza entrare.
- gli orari di entrata vanno dalle ore 7.30 alle ore 9.15, chi accompagna i bambini manterrà le distanze e porterà la mascherina;

- gli oggetti personali (giacca, cambio, zainetto, merenda...) saranno collocati negli armadietti personali;
- per la **Scuola Primaria**, i bambini entrano dalla scala esterna situata dalla parte della pista di atletica e, all'interno dell'edificio, seguono le indicazioni segnaletiche.
- Rispettando le norme comportamentali e di distanziamento sociale, gli alunni si recheranno subito nella loro aula, toglieranno la mascherina solo quando saranno seduti al proprio banco e la collocheranno in un apposito sacchetto (portamascherina);
- su ogni piano ci sarà un docente referente;
- l'entrata va dalle ore 7.30 alle ore 8.25, si consiglia ai genitori che portano i bambini in macchina di arrivare entro le ore 8.15;
- i genitori della scuola Primaria arriveranno con i bambini davanti alle scale ma non potranno salire ed entrare;
- le giacche saranno collocate negli attaccapanni del corridoio, dove è indicato il nome del bambino, insieme agli ombrelli posti in un apposito sacchetto per evitare lo sgocciolamento;
- i libri e i quaderni di norma non potranno rimanere a scuola, salvo indicazioni date dalle insegnanti;
- per la **Secondaria di Primo Grado**, si entra dal piano terra (entrata salone sotto la scuola), rispettando le norme comportamentali e di distanziamento sociale. Gli alunni si recheranno subito nella loro aula, toglieranno la mascherina solo quando saranno seduti al proprio banco e la collocheranno in un apposito sacchetto (portamascherina);
- su ogni piano ci sarà un docente referente;
- l'entrata va dalle ore 7.30 alle ore 8.25, si consiglia ai genitori che portano i bambini in macchina di arrivare entro le ore 8.15;
- le giacche saranno collocate negli attaccapanni del corridoio, dove è indicato il nome del bambino, insieme agli ombrelli posti in un apposito sacchetto per evitare lo sgocciolamento;
- A inizio mattinata gli alunni consegneranno al docente della prima ora il telefono collocato in un apposito sacchetto di plastica con il nome del ragazzo e la scuola lo custodirà;
- i libri e i quaderni, salvo eccezioni, non potranno rimanere a scuola;
- i genitori della scuola Secondaria di Primo Grado non potranno entrare.

Ogni ragazzo di Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado dovrà avere un portamascherina o sacchetto dove potrà collocare in sicurezza la mascherina quando non la indossa.

Per Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado gli adulti, per qualsiasi necessità (entrate in ritardo, uscite anticipate, necessità di vario genere), entrano dal lato segreteria rispettando le norme comportamentali e di distanziamento sociale, compilano il registro ingressi e interagiscono con il personale di segreteria.

Gli alunni, che si recano a scuola utilizzando il pullman di linea diretto a Roggiano, sul mezzo pubblico indossano la mascherina e rimangono seduti al proprio posto mantenendo le distanze. Arrivati a scuola entrano secondo le indicazioni sopra citate tenendo presente un adeguato distanziamento.

Uscita Alunni

L'uscita degli alunni ha orari diversificati:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- I genitori aspettano i bambini alla porta esterna della scuola o nel parco giochi dei bimbi dell'infanzia ma rimanendo ai margini dello spazio riservato agli alunni;
- l'orario di uscita va dalle ore 15.15 alle ore 16.15

Si potrà concordare con le maestre qualche modifica d'orario SOLO se ci sono necessità lavorative o di famiglia e non oltre le ore 17.30.

PRIMARIA

- Il termine delle lezioni è alle ore 15.55 i genitori possono prendere i bambini entro le ore 16.05
- i genitori che necessitano del post scuola indicano su un apposito modulo, che consegneremo a inizio scuola, l'orario di uscita del proprio figlio mantenendosi fedeli;
- le classi 1^a – 2^a dalle ore 16.00 alle ore 16.55 giocano in uno spazio a loro destinato;
- le classi 3^a - 4^a - 5^a dalle ore 16.10 alle ore 16.45 stanno in classe e, con la presenza di una maestra, svolgono i compiti.

I bambini escono dall'uscita al piano terra. Gli adulti li aspettano nelle vicinanze mantenendo le distanze di sicurezza.

Sarà il personale scolastico a garantire "la consegna" dei bambini.

Gli alunni che prendono il pullman si muoveranno mantenendo le distanze per tutto il tempo del viaggio e porteranno la mascherina.

A tutti è raccomandata la puntualità.

I ragazzi che usufruiscono del servizio mensa, si recano nel luogo di riferimento sempre nel rispetto delle norme comportamentali e del distanziamento sociale.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Per tutte le classi l'orario è quello del termine delle lezioni alle ore 16.55.

L'uscita avviene classe per classe, gli adulti attendono i figli sul piazzale mantenendo le distanze di sicurezza.

I ragazzi che usufruiscono del servizio mensa, si recano nel luogo di riferimento sempre nel rispetto delle norme comportamentali e del distanziamento sociale.

Gli alunni che prendono il pullman si muoveranno mantenendo le distanze per tutto il tempo del viaggio e porteranno la mascherina.

A tutti è raccomandata la puntualità.

I ragazzi escono dall'uscita principale. Gli adulti li aspettano nelle vicinanze mantenendo le distanze di sicurezza.

Entrata/Uscita personale scolastico e non

L'entrata e l'uscita degli adulti è situata dalla parte della segreteria.

Gli adulti, previo appuntamento, si recano in segreteria o a colloquio con i docenti e la preside passando dalla scala vicina alla segreteria, compilano il registro, mantenendo le dovute distanze e portando la mascherina, verrà loro misurata la febbre e, in caso di temperatura superiore o uguale a 37.5°, non potranno entrare.

Spostamenti interni alla scuola

Per consentire la mobilità ordinata, al fine di mantenere le opportune distanze di sicurezza, agli studenti verranno comunicati i percorsi stabiliti per evitare interferenze.

Gli spostamenti, inoltre, terranno conto delle seguenti misure:

- ✓ limitare gli spostamenti ad effettive esigenze
- ✓ evitare o ridurre al minimo lo stazionamento lungo i corridoi
- ✓ attenersi alle indicazioni del personale ai piani e lungo i corridoi
- ✓ seguire la segnaletica di chiarificazione dei percorsi di marcia

Zona di accoglienza- spazi ricreativi

Quando gli alunni entrano a scuola devono raggiungere la propria aula di accoglienza, secondo indicazioni e orari pianificati e comunicati dalla Dirigenza per evitare disordine e rischi per la sicurezza.

Per lo svolgimento della ricreazione verrà privilegiato lo spazio esterno, compatibilmente con le variabili meteorologiche; diversamente, se al chiuso, rimane come regola generale che la ricreazione venga effettuata non nelle stesse aule ordinarie, anche per favorire il necessario ricambio dell'aria all'interno di queste ultime.

Per garantire comunque distanziamento ed evitare assembramenti, i luoghi di ricreazione saranno i seguenti:

- campo da calcio
- campo da basket
- piazzale davanti alla palestra

- pista di atletica
- prato dietro la palestra
- parco giochi infanzia
- salone cineforum
- salone ricreativo sotto la Villa
- salone sottostante la scuola
- palestra
- corridoi
- aule

2. LA SCUOLA E LE STRUTTURE

Aule Scuola dell'Infanzia: 3 aule per attività didattica e, in caso di maltempo, ricreativa

Aule Primaria: 5 per attività didattica

Aule Secondaria di Primo Grado: 4 per attività didattica

Le suddette aule sono quelle ordinarie all'interno delle quali si svolge l'attività didattica. In base al principio del distanziamento fisico, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, è stato calcolato il numero di allievi che ciascuna di esse può contenere, rispettando le norme e i criteri della normativa vigente, facendo riferimento in particolare al verbale n. 94 del CTS del 7 luglio 2020:

- ✓ distanziamento minimo di 1 metro tra le rime buccali degli studenti

Poiché l'aerazione nelle classi, ambienti chiusi, è uno dei principali determinanti fondamentali per garantire la tutela della salute di tutti gli occupanti e per contrastare la diffusione dell'epidemia, è assicurato un adeguato e costante ricambio d'aria mediante la ventilazione naturale, in quanto ogni classe è dotata di ampie finestre.

Nelle classi è segnata sul pavimento la posizione corretta dei banchi, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie).

Ogni aula sarà dotata di dispenser con sanificatore, ad uso sia degli allievi che dei docenti sempre come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID-19.

Visto il momento di particolare gravità, quest'anno l'uso dei distributori automatici può rappresentare un rischio di contagio e, per questo le macchinette non saranno in funzione.

Ambienti comuni

n. 1 AULA di SCIENZE + n. 1 AULA di MUSICA + n. 2 AULE per sostegno + n. 3 LAB. INFORMATICO + n. 1 PALESTRA + n. 1 AULA LETTURA + n. 1 BIBLIOTECA + n. 1 LAB. ARTE + n. 1 AUDIOVISIVI

Per i laboratori e le aule attrezzate non è possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle macchine e/o attrezzature e dei cablaggi tecnici.

Viene rispettato comunque il numero massimo di alunni, calcolato considerando sempre il metro di distanza che deve intercorrere tra loro e i 2 metri di distanza dal docente all'alunno più vicino.

L'analisi degli spazi a disposizione, in relazione al necessario *distanziamento fisico*, porta a suddividere la classe in gruppi e di sfruttare, laddove possibile, la compresenza, utilizzando i laboratori e la classe.

Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

Viene assicurata la disinfezione del laboratorio e delle attrezzature utilizzate prima dell'accesso di nuove classi.

In palestra si rispetta il principio del *distanziamento fisico*: distanziamento interpersonale tra gli allievi di oltre 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Verranno privilegiate le attività fisiche sportive individuali che permettono tale distanziamento.

Ogni ambiente è dotato di dispenser con sanificatore, ad uso sia degli allievi che dei docenti sempre come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID-19.

Mensa

Nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutti gli allievi seduti a mangiare, è stato individuato il numero massimo di allievi che possono utilizzare il singolo refettorio.

In particolare i turni mensa saranno i seguenti:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Ore 12.00 pranzo consumato utilizzando tutti e tre i refettori dell'edificio destinato alla scuola dell'infanzia

PRIMARIA

ore 12.25 pranzo consumato utilizzando tutti e tre i refettori

SECONDARIA DI PRIMO GRADO

alle ore 13.20 pranzo consumato utilizzando due refettori

Il personale scolastico presente durante il pasto in mensa (sorveglianza, assistenza) si muoverà tra i tavoli e si avvicinerà agli allievi indossando la mascherina chirurgica o la visiera.

Tra un turno e l'altro viene assicurata la sanificazione dell'area di fruizione.

Servizi Igienici

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Pertanto viene posta particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria).

Inoltre si vigilerà attentamente per evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso.

Alcune finestre dei servizi rimangono sempre aperte.

In tutti i servizi si assicura la presenza di sapone e di salviette asciugamani monouso.

L'utilizzo dei servizi igienici deve essere esclusivamente per necessità reali e richiede il rispetto delle norme anticovid; gli alunni utilizzeranno prevalentemente il tempo della ricreazione e ridurranno al minimo richieste fuori orario, se non per urgenze e situazioni particolari.

3. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

Didattica Digitale Integrata

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere a distanza le attività didattiche (decreto-legge 25marzo 2020, n. 19, art. 1, comma 2) e hanno offerto un quadro operativo.

Alla luce del Decreto relativo all' "Adozione delle Linee Guida per la Didattica digitale Integrata" del 7 agosto 2020, la nostra scuola si è dotata di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata, qualora si rendesse nuovamente necessario sospendere le attività didattiche in presenza, a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti. Per assicurare unitarietà all'azione didattica si farà uso di una sola piattaforma: JITSY MEET. I tempi di erogazione della DDI sincrona sono organizzati in base alle necessità individuate dai consigli di classe e in accordo con le famiglie. I materiali utili alla didattica sono caricati anche sulla piattaforma "ACCORD", per venire incontro alle necessità di chi non può seguire direttamente le lezioni a distanza.

Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli allievi a lezione si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia. Da quest'anno il registro elettronico è gestito da Nuvola Madisoft per tutti gli ordini di studio. A ciascuna famiglia verranno date informazioni sul funzionamento.

Inclusività

Disabilità

Pur rispettando le indicazioni sul distanziamento fisico, per gli educatori di studenti con disabilità certificata è previsto l'uso della mascherina o di altri dispositivi se in base alla tipologia della disabilità si necessita di una presenza ravvicinata.

Così pure non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. (solo il certificato medico può autorizzare il NON uso della mascherina)

Bisogni educativi speciali

Si assicura ad ogni alunno con bisogni educativi speciali l'utilizzo degli strumenti compensativi di cui ha diritto anche con modalità differenti da quelli usuali, garantendo l'erogazione della medesima offerta formativa degli altri alunni.

Per questi alunni diventa ancor più intensa la collaborazione con le famiglie al fine di modulare in itinere la proposta formativa ed effettuare accomodamenti ragionevoli, sempre nel rispetto del PDP.

4. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Segreteria ed economato (portineria)

Le famiglie possono notificare tramite e-mail dell'Istituto, registro elettronico o telefonicamente le loro necessità, al fine di poter evadere tali richieste da remoto quanto più è possibile.

L'accesso alla segreteria e all'economato sarà possibile esclusivamente nei seguenti giorni

- ✓ segreteria: da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 10.00 – dalle 14.00 alle 15.00
- ✓ economato: da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 10.00 – dalle 16.00 alle 17.30

Commissione Covid

Come suggerito dal Protocollo per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza, viene costituita una Commissione al fine di monitorare l'applicazione delle misure di contenimento alla diffusione del Covid 19. Essa è formata dal Coordinatore Didattico, dal medico del lavoro, dal responsabile di Prevenzione e Protezione, dalla Superiore della Comunità, dal coordinatore Didattico-Pedagogico e dall'Economa.

Vengono nominati due referenti Covid, nella persona di suor Margherita Modafferi e di Sonia Barassi.

5. FORMAZIONE

Famiglie

Prima dell'inizio dell'attività didattica saranno organizzati incontri per i genitori per informarli riguardo alle misure messe in atto dalla scuola per la gestione in sicurezza dei servizi, al fine di contenere il rischio di trasmissione del contagio.

In particolare ai familiari è richiesto di mettere in atto quanto indicato loro dalla normativa vigente riguardo alla salute dei propri figli, che devono rimanere a casa se hanno febbre (va misurata a casa ogni mattina), raffreddore, tosse, congiuntivite o altro, secondo le indicazioni del pediatra.

Tutte le disposizioni in materia di prevenzione sono indicate nel Patto di Corresponsabilità che verrà consegnato ad ogni famiglia a inizio anno.

Docenti

Per i docenti sono previsti incontri sull'utilizzo di metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento e su aspetti motivazionali della persona a carattere psicologico e pedagogico.

Prima della riapertura di settembre 2020 è previsto un modulo di formazione sul contagio Covid e misure di contenimento.

Personale non docente

E' previsto un corso di formazione di due ore per tutto il personale inerente ai rischi di contagio Covid-19 e specifico per il ruolo e la mansione ricoperti. Il personale non docente verrà inoltre formato sull'utilizzo di alcuni prodotti igienizzanti e sanificatori in uso nella struttura scolastica.

A questo riguardo alcune azioni formative sono relative alla conoscenza di particolari dispositivi di protezione individuale, con particolare riferimento a corrette procedure e norme igieniche da rispettare.

Alunni

Viene pianificata per il mese di settembre anche un'attività di formazione per gli alunni relativa alla conoscenza delle norme igieniche e sociali da mettere in atto, ai rischi di contagio, ai regolamenti e ai protocolli prodotti in questo contesto di pandemia Covid 19.

L'attività formativa specifica in presenza, al rientro per gli studenti, è rapportata all'età degli stessi e alla presenza di eventuali disabilità e/o disturbi di apprendimento finalizzata alla valorizzazione dei comportamenti.

Almeno nella prima fase, verrà data attenzione all'acquisizione di comportamenti attraverso un coinvolgimento diretto degli studenti nella realizzazione di iniziative per la prevenzione e la protezione (es. realizzazione di cartellonistica, valorizzazione degli spazi, condivisione di idee, etc.) anche proponendo campagne informative interne alla scuola con la partecipazione proattiva degli studenti.

A questa attività di informazione e di sensibilizzazione in materia di salute e sicurezza per contrastare la diffusione del Covid 19, si aggiunge anche un investimento su attività di formazione digitale sistematica e completa, al fine di rendere autonomi gli alunni nell'uso della piattaforma online.

Ciò diventerà uno strumento di uso quotidiano qualora si dovesse tornare alla didattica a distanza oppure strumento di utilizzo ordinario, in base al bisogno.

6. PULIZIA e IGIENE

Misure di igiene e prevenzione

L'igiene personale è la prima forma di prevenzione per il rischio e in particolare il lavaggio delle mani.

Per questo la scuola mette a disposizione distributori di gel igienizzante in più postazioni tra cui:

- ingresso scuola;
- in tutti i locali utilizzati per le attività con gli studenti;

Si richiede il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro prima e dopo l'attività didattica/ricreativa e in ingresso e uscita dalla scuola o comunque in ogni caso vi sia la necessità, in particolare dopo aver starnutito e/o tossito.

Viene confermato l' utilizzo di salviette usa e getta.

Misure di igiene vengono applicate anche sugli oggetti di uso comune degli alunni, limitando o vietando l'utilizzo comune di materiale didattico, ad esempio passaggio di penne, astucci o altro!

Igienizzazione e sanificazione degli ambienti

La sanificazione degli ambienti, quale procedura di igienizzazione e di disinfezione, viene assicurata quotidianamente e riguarda aule, tavoli, sedie, pavimenti, maniglie, interruttori, corrimani, porte, gabinetti.

La sanificazione di superfici critiche, poi, viene particolarmente curata in modo scrupoloso e frequente, al fine di contrastare la diffusione del virus.

Un'attenzione speciale viene data all'igiene dei servizi, dove le operazioni di pulizia vengono intensificate rispetto alle normali operazioni ordinarie.

La disinfezione giornaliera avviene con soluzioni a base di ipoclorito di sodio o altri prodotti virucidi autorizzati, rispettando quanto è previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento. Versione del 15 maggio 2020".

Nel caso di utilizzo straordinario della stessa aula/laboratori tra più classi nella stessa giornata si prevede la sanificazione dell'aula, delle attrezzature tra un utilizzo e l'altro; a fine giornata si provvede, invece, alla disinfezione delle attrezzature.

Tutti gli ambienti verranno arieggiati frequentemente prima, durante e dopo la sanificazione.

Nei casi di accertata positività Covid-19 di un soggetto si effettuerà una sanificazione straordinaria di tutti gli ambienti frequentati dal soggetto, come previsto dalla circolare del Ministero della salute n. 5443 del 22 febbraio 2020.

TUTTI DOVRANNO

- ✓ garantire lo stato di salute idoneo in conformità con le norme sanitarie anticovid 19,
- ✓ indossare mascherina propria,
- ✓ igienizzare le mani,
- ✓ rispettare il distanziamento.